

东南大学

《国家大学生创新性实验计划项目》

《江苏省高等学校大学生实践创新训练计划项目》

项目经费使用记录表

院系名称：信息科学与工程学院

项目编号：201610286022

项目名称：基于FPGA的高效数据通信方案研究及实现

项目学生负责人：王小明

指导教师：石破天

经费额度：20000元

使用日期	用 途	经费额	使用人签字
2016.03.22	购买参考书籍（FPGA入门与精通等）	48.50	张三（手写）
2016.03.27	FPGA开发板-具体型号	560.00	李四（手写）
2016.04.10	电子元器件一批（电容、电阻、接插件...）	788.60	张三（手写）
2016.04.15	打印、复印资料	56.20	王小明（手写）
2016.04.16	文件盒、文件夹	26.50	李四（手写）
2016.06.10	测试探针3根（具体型号）	165.00	李四（手写）
2016.07.15	HP 88A 打印机硒鼓1个	450.00	李四（手写）
2016.08.11	电子元器件一批	420.65	王小明（手写）
2016.09.20	委托14所测试加工器件	650.00	王小明（手写）
2016.10.08	制版加工费	280.00	李四（手写）
2016.11.12	论文审稿费	200.00	李四（手写）
2016.11.16	专利审查费	1800.00	张三（手写）
2016.11.22	IEEE WCSP 2016 会议费、差旅费	4800.00	王小明（手写）
2016.12.22	论文版面费	1500.00	王小明（手写）
合 计	壹万捌仟伍佰陆拾肆圆叁角柒分整	18564.37	

学生负责人签字：王小明（手写）

指导教师签字：石破天（手写）

学院课外研学活动小组秘书审核并签字 孙威（手写）

院（系）教学院长签字（加盖院系公章） 张在琛（手写） 2016年12月26日

填写说明:

- 1、 本表用于核对经费使用情况，请认真填写，不得涂改，涂改则无效；
- 2、 表格因尽量在一页上，如需 2 页，请注意排版，适当调整页边距，避免最后一页仅有 1、2 行的情况；
- 3、 请准备填写表头：院系名称、项目编号、项目名称等信息；
- 4、 《经费使用记录表》在用于报销时，包含的是本批次需要报销的发票情况；在用于中期检查和结题验收时，包含的应是自立项以来，项目所有支出的费用情况；
- 5、 “使用人签字”为该行款项的实际经手人，一般应为小组成员，均应手写，不得打印；
- 6、 “使用日期”统一格式为 yyyy. mm. dd，如 2016. 08. 22；
- 7、 “经费额”一律保留小数点后 2 位，用 0 补齐，并设置为右对齐；
- 8、 “经费合计”部分先为大写，后为小写。壹贰叁肆伍陆柒捌玖/万仟佰拾圆角分，最后以“整”结尾；
- 9、 用途为简要的支出说明，应准确，尽可能完整，标识出型号、数量等信息；
- 10、 本表提交时应由学生负责人和指导教师签字；
- 11、 经学院课外研学指导小组秘书和教学副院长签字，加盖学院行政公章后生效。