

大学生创新创业训练计划管理系统

立项申报操作指南

一、学生申报篇

1. 学生登陆大学生创新创业训练计划管理系统（登陆路径：[教务处官网-办事平台-大学生创新创业训练项目管理系统-访问新版](#)）。如在校外，须先登陆 VPN。



2. 项目负责人在系统中点击立项管理-申报项目-新增。（其他组员无需进系统填报）



3. 填写项目基本情况。

[所属批次]: 选择 2024 年国省创项目批次。

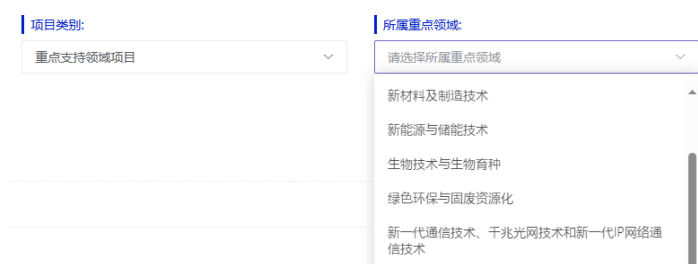
[项目名称]: 项目名称须区别于原校院级 SRTP 项目名称，应在原项目基础上进行深化。（立项成功后，项目名称不得修改）

[项目来源]: 统一选择 A 学生自主选题。

[项目归属学院]: 须与原校院级 SRTP 项目所属学院一致。

[拟申报项目级别]: 统一选择“省级一般”项目。最终项目级别以教务处评审结果为准。

[“青年科学家”培育项目]: 申报时请在“项目类别”中选择“重点支持领域项目”，并选择所属重点领域。



[学科交叉研究项目]: 申报时请在“是否学科交叉项目”中选“是”，并填写项目研究涉及的相关学科。同等条件下，学科交叉研究项目将会优先获得重点支持。

The screenshot shows two form fields. The first is a dropdown menu labeled '是否学科交叉项目:' with '是' selected. Below it is an input field for '项目涉及学科:'.

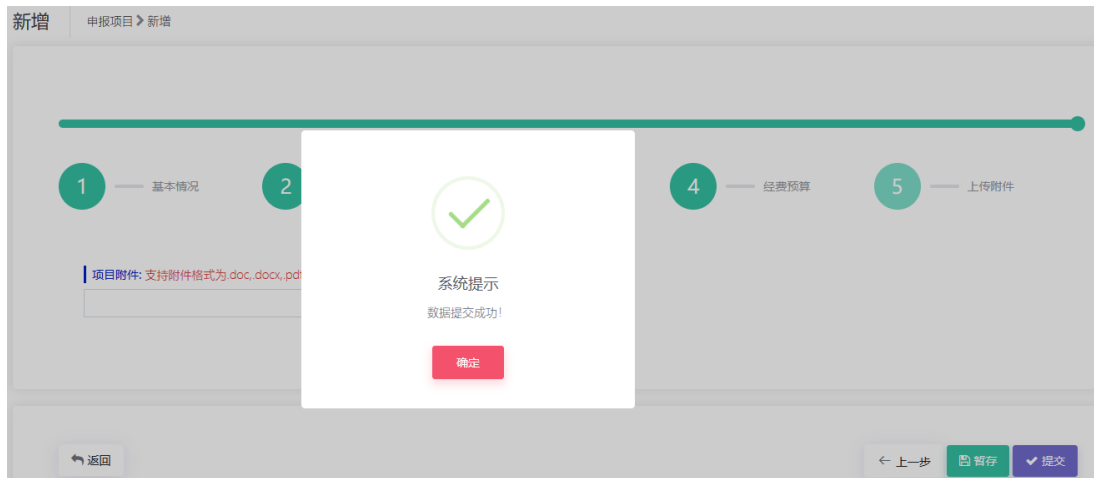
[项目研究类别]: 请根据申报项目的具体内容，准确选择，否则将不予立项。

4. 添加成员与指导教师。点击增加按钮，输入一卡通号查询，勾选同学与指导教师。成员须与原校院级 SRTP 项目一致（立项成功后，可申请成员变更）。

The screenshot shows a dialog box titled '选择项目成员' with search criteria and a table of results. A red box highlights the '+ 添加' button in the background and the checkmarks in the '操作' column of the table.

序号	学生姓名	学生账号	所属学院	年级	是否校内	操作
1				2023	是	<input checked="" type="checkbox"/>
2				2023	是	<input checked="" type="checkbox"/>
3				2023	是	<input checked="" type="checkbox"/>
20				2023	是	<input checked="" type="checkbox"/>

5. 填写立项依据和经费预算，附件非必需项，完成后点击提交。联系指导教师及时进系统审核。



二、指导教师审核篇

1. 教师登陆大学生创新创业训练计划管理系统（登陆路径：[教务处官网-办事平台-大学生创新创业训练项目管理系统-访问新版](#)，如在校外，须先登陆 VPN），选择“指导教师”角色。



2. 教师点击右下角“前去审核”，再点击项目前的“审核”按钮，进入审核页面。



3. 查看项目详情，输入审核意见后点击提交。

